

安全計画【 児童発達支援・放課後等デイサービス くうぴい 】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 ・エアコンの点検 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 ・水遊び道具 ・外出先の下見 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備 ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 ・消防防災設備 ・台風対策 (備蓄の確認等) <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 ・暖房器具 ・エアコンの点検 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備 ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設備 ・備品 <p style="text-align: right;">実施済 <input type="checkbox"/></p>

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
自然災害発生時における業務継続計画（BCP）	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
感染症発生時における業務継続計画（BCP）	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
非常災害対策計画	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
感染対策指針	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
安全管理マニュアル（事故防止）	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
虐待防止、身体拘束の適正化	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
車内安全点検マニュアル	令和6年4月1日	随時	管理：事務室
防犯対策マニュアル（不審者対応）	令和6年4月1日	随時	管理：事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。 ・ 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 ・ 散歩の際、交通ルールを実践の場で学ぶことができるよう支援する。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 安全計画について、HPに掲示し周知を図る。 ・ 利用開始時の説明等で取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	避難訓練（津波、洪水、高潮を想定）					
年間訓練 （随時）	救急対応（心肺蘇生法・AED使用方法等）、不審者対応					
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	避難訓練（津波、洪水、高潮を想定）					
年間訓練 （随時）	救急対応（心肺蘇生法・AED使用方法等）、不審者対応					

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
不審者（外部侵入者）対応	全職員
エビペンの使用に係る研修	全職員
送迎車における安全管理研修	新入職員

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

【事業所内】・感染症対策 ・身体拘束、虐待防止 ・自然災害対策
【外 部】・その他

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※感染症等の流行状況に応じて可能な範囲で参加

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリハット事例の共有
・事故報告書作成
・職員ミーティングで対策等を共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組等）

・無断欠席の利用者へ電話を使った安否確認